



Betreff: **Rechtswirksame Einbringung**

Datum: 25. November 2021

Zahl: 010/2021

(Bei Eingabe bitte Geschäftszahl anführen!)

Sachbearbeiter: AL Emir Memic, BA

Telefon: +43 (0) 4733 220 12

E-Mail: emir.memic@ktn.gde.at

# KUNDMACHUNG

gemäß §§ 13 und § 42 Abs. 1a des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 – AVG  
und § 86b Bundesabgabenordnung - BAO

## § 1

Für die rechtswirksame Einbringung von Schriftstücken gemäß §§ 13 und § 42 Abs. 1a des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 – AVG, BGBl.-Nr. 51/1991, in der Fassung des Gesetzes BGBl. I Nr. 58/2018 in Verbindung mit § 86b Bundesabgabenordnung – BAO, BGBl. Nr. 194/1961, in der Fassung des Gesetzes BGBl. I Nr. 140/2021 und von schriftlichen Mitteilungen an alle bei der **Gemeinde Malta** eingerichteten Behörden und Dienststellen stehen folgende Adressen zur Verfügung:

(1) **Einbringung von Schriftstücken per Post:**

Gemeinde Malta  
9854 Malta 13  
Telefon: + 43 (0) 4733 220

(2) **Einbringung von Schriftstücken per Telefax:** +43 (0) 4733 220-17

(3) **Einbringung von Schriftstücken per E-Mail:** [malta@ktn.gde.at](mailto:malta@ktn.gde.at)

a.) Sofern E-Mails Anlagen enthalten, müssen diese eines der folgenden Formate aufweisen:

Art	Bezeichnung	Suffix
Text	ASCII, UTF8	*.TXT, *.XML, *.XSL, *.CSV
Dokument	PDF 2.0 / PDF/a RTF MS Office Word MS Office Excel MS Office PowerPoint Office Open XML Word Office Open XML Excel Office Open XML PowerPoint	*.PDF *.RTF *.DOC *.XLS *.PPT *.DOCX *.XLSX *.PPTX
Grafik	GIF JPEG TIFF PNG	*.GIF *.JPG, *.JPEG *.TIF, *.TIFF *.PNG
Komprimierung	ZIP	*.ZIP





- b.) E-Mails gelten nicht als rechtswirksam eingebracht, wenn sie
- einschließlich der Anhänge die Größe von 20 Megabyte überschreiten,
  - verschlüsselt sind,
  - Computerviren oder andere Funktionen enthalten, die Schaden an Daten oder Programmen herbeiführen oder deren Sicherheit oder Funktionsfähigkeit, beeinträchtigen können,
  - ausführbare Dateien, Makros oder aktive Inhalte (z.B. VBScript, ActiveX, Java bzw. JavaScript) enthalten.
- c.) Mails mit komprimierten Anhängen dürfen keine der in § 1 Abs. 3 lit. b.) genannten Eigenschaften aufweisen.
- (4) Die Empfangsgeräte (Telefax und E-Mail) sind auch außerhalb der Amtsstunden (siehe § 2) empfangsbereit, allerdings werden diese nur während der Amtsstunden betreut. Anbringen, die außerhalb der Amtsstunden an diese Empfangsgeräte gerichtet werden, können daher nicht entgegengenommen werden. Dies hat die Wirkung, dass Anbringen auch dann, wenn sie an sich bereits in den Verfügungsbereich des Amtes gelangt sind, erst mit Wiederbeginn der Amtsstunden als eingebracht (und eingelangt) gelten und erst ab diesem Zeitpunkt behandelt werden.
- (5) Die Weiterleitung von Anbringen an die **persönliche E-Mail-Adresse einer Mitarbeiterin oder eines Mitarbeiters** des Gemeindeamtes ist – insbesondere im Fall der Abwesenheit der betreffenden Person – nicht sichergestellt.

## § 2

Die Amtsstunden und die für den Parteienverkehr bestimmte Zeit werden gemäß § 13 Abs. 5 AVG wie folgt festgelegt:

- (1) **Amtsstunden:**  
 Montag bis Donnerstag von **07:30 Uhr** bis **12:00 Uhr** und von **13:00 Uhr** bis **16:00 Uhr**  
 Freitag von **07:30 Uhr** bis **13:00 Uhr**  
*(ausgenommen die gesetzlichen Feiertage, bzw. der 24. und 31. Dezember, sowie der Faschingsdienstag)*
- (2) **Parteienverkehr:**  
 Montag bis Freitag von **08:00 Uhr** bis **12:00 Uhr**  
 und nach Vereinbarung  
*(ausgenommen die gesetzlichen Feiertage, bzw. der 24. und 31. Dezember)*

## § 3

Kundmachungen mündlicher Verhandlungen gemäß § 42 Abs. 1 in Verbindung mit § 42 Abs. 1a des Allgemeinen Verwaltungsverfahrensgesetzes 1991 – AVG, BGBl.-Nr. 51/1991, in der Fassung des Gesetzes BGBl. I Nr. 58/2018, können im Internet unter der Adresse <https://malta.gv.at> erfolgen.





**§ 4**

- (1) Der vor dem Amt der Gemeinde Malta eingerichtete Briefkasten ist außerhalb der Amtsstunden empfangsbereit, allerdings wird dieser nur während der Amtsstunden bis zum Zeitpunkt der letzten Entleerung betreut. Anbringen, die außerhalb der Amtsstunden in den Briefkasten eingeworfen werden, können daher nicht entgegengenommen werden. Dies hat die Wirkung, dass Anbringen auch dann, wenn sie an sich bereits in den Verfügungsbereich des Amtes gelangt sind, erst mit Wiederbeginn der Amtsstunden als eingebracht (und eingelangt) gelten und erst ab diesem Zeitpunkt behandelt werden.
- (2) Die letzten Entleerungen des Briefkastens beim Amt der Gemeinde finden zu nachfolgenden Zeiten statt:

Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag
15:45 Uhr	15:45 Uhr	15:45 Uhr	15:45 Uhr	12:45 Uhr	keine Entleerung	keine Entleerung

*(ausgenommen die gesetzlichen Feiertage, bzw. der 24. und 31. Dezember, sowie der Faschingsdienstag)*

**§ 5**

Diese Kundmachung tritt mit 25. November 2021 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Kundmachung vom 1. September 2017 außer Kraft.

Der Bürgermeister

Mag. Klaus Rüscher

angeschlagen am: 25. November 2021  
 abgenommen am: