



Gemeinderatssitzung 28. April 2023

Tagesordnung

Öffentlicher Teil

01: Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

02: Bestellung von zwei Gemeinderäten zu Protokollmitunterfertigern der Niederschrift über die heutige Gemeinderatssitzung gemäß § 45 der K-AGO.

Als Protokoll Mitunterfertiger wurden Herr GR Martin SITTLINGER (FPÖ) und Herr GR-Ersatz Dr. Karlheinz GIGLER (GRÜNE) bestimmt.

03: Nachwahl eines Mitgliedes des Gemeinderates gemäß § 21 Abs. 3 K-AGO

Frau Aloisia Brunhilde GRITZNER wurde als ordentliches Mitglied des Gemeinderates entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen gewählt.

04: Nachwahl eines Ersatzmitgliedes des Gemeindevorstandes gemäß § 24 K-AGO

Auf Grund der ordnungsgemäß vor dem Gemeinderat eingebrachten Wahlvorschläge hat der Vorsitzende den nachstehenden Mandatar, und zwar Herrn GR Alexander KÜHNEL als Ersatzmitglied des Gemeindevorstandes für gewählt erklärt und entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen angelobt.

05: Nachwahl der Obfrau für den Ausschuss „Familien, Kultur und Sport“ gemäß § 26 K-AGO durch die Liste für Malta

Mit dem vorgelegten und gefertigten Wahlvorschlag wurde Frau GR Aloisia Brunhilde GRITZNER als Mitglied bzw. Obfrau des Ausschusses für „Familien, Kultur und Sport“ nominiert.

Der gegenständliche Wahlvorschlag wurde vom Bürgermeister vor dem Gemeinderat als für gewählt erklärt





06: Fragestunde gemäß § 46 K-AGO

Gemäß § 46 der K-AGO ist vor Eingehen in die Tagesordnung eine Fragestunde abzuhalten. Bis Donnerstag, 27. April 2023 - 16:00 Uhr, sind folgende Anfragen eingegangen:

Mit E-Mail vom 27.04.2023 hat Herr GR Werner Gigler (SPÖ) folgende Anfrage gestellt:

Wie schon mehrmals angeregt, stellt sich mir noch immer die Frage, ob es wirklich nicht nunmehr möglich ist im Intranet die Unterlagen für die Sitzungen auch in einem Paket (z.B. Zip-Datei) zum Download zur Verfügung zu stellen?

Antwort des Bürgermeisters:

Grundsätzlich ist das Zusammenfassen von pdf-Dateien in eine zip-Datei im aktuellen System möglich, jedoch nur bis zu einer gewissen Dateigröße. In Zukunft werden die Unterlagen, je nach Anzahl und Dateigrößen, mit Hilfe einer oder mehreren zip-Dateien zur Verfügung gestellt.

Mit E-Mail vom 27.04.2023 hat Herr GR Johann Pschernig (SPÖ) folgende Anfrage gestellt:

Sehr geehrter Herr Bürgermeister!

Mir ist aufgefallen, dass die Verkehrszeichen beim Schranken vor dem Hotel Benjamin mit Müllsäcken und Klebeband abgedeckt sind. Ist es im Sinne eines ordentlichen Ortsbildes möglich diese Verkehrstafeln über die Sommermonate abzumontieren oder mit dafür vorgesehenen Blenden zu versehen?

Antwort des Bürgermeisters:

Das Anbringen von entsprechenden Blenden wird veranlasst. Grundsätzlich sollen die Schrankenanlagen im Bedarfsfall inklusive Verkehrszeichen rasch zur Verfügung stehen.

07: Berichte des Bürgermeisters

- a.) Bericht über den aktuellen Projektstand betreffend das Bauvorhaben Kanalbauarbeiten und Sanierung der Gemeindestraße „Jesenweg“;
- b.) Bericht über den aktuellen Projektstand betreffend das Bauvorhaben „Verbauung Blasbachbrücke / Maltatal Straße L12“
- c.) Bericht über den aktuellen Projektstand betreffend das Bauvorhaben „PV-Anlage Festsaal Malta“
- d.) Bericht über den aktuellen Projektstand beim Glasfaserausbau



**08: Kenntnisaufnahme der Kassenprüfung vom 27. März 2023;
Berichtersteller: GR Günter Voß**

Der Obmann-Stellvertreter des Kontrollausschusses, Herr GR Werner Gigler, berichtete über die letzte Prüfungssitzung. In der Sitzung am 27.03.2023 wurden allgemeine Prüfungstätigkeiten (Rechnungsjahr 2022 - Zeitraum von 19.12.2022 bis 31.12.2022) durchgeführt. Der Fokus der Prüfungstätigkeiten lag auf dem Rechnungsabschluss 2022. Die Prüfungstätigkeiten führten zu keinen Beanstandungen.

**09: Rechnungsabschluss für das Haushaltsjahr 2022, Beratung und
Beschlussfassung**

Der Entwurf des Rechnungsabschlusses 2022 wurde in den letzten Wochen von der Finanzverwaltung auf Basis der gesetzlichen Bestimmungen erstellt. Dieser ist (inkl. Vermögensrechnung, Kundmachung, Anlagenspiegel, textlichen Erläuterungen, Feststellung zum RA 2022 sowie ein Vorlagenbericht) als **Anlage 5** bis **Anlage 13** Teil dieser Niederschrift.

Der **Rechnungsabschluss 2022** weist in der **Ergebnisrechnung** ein positives Nettoergebnis (SA 0) von **274.938,72 €** auf. Durch die Entnahme und Zuweisung von Haushaltsrücklagen ergibt sich ein Nettoergebnis (SA 00) von **274.167,15 €**.

Die Summe der Erträge abzüglich der Aufwendungen ergibt das **Nettoergebnis**. Ein positives Nettoergebnis bedeutet, dass die Gemeinde in der Lage ist, ihre Dienstleistungen und die damit verbundenen Infrastrukturkosten (inkl. des Wertverzehr des Anlagevermögens) aus eigenen Mitteln zu finanzieren. Das Nettoergebnis wird mit dem Nettovermögen in der Vermögensrechnung verrechnet. Ein positives Nettoergebnis erhöht das Nettovermögen, ein negatives reduziert dieses. Im gegenständlichen Fall erhöht sich das Nettovermögen der Gemeinde Malta.

Die **Finanzierungsrechnung** weist im Saldo (1) Geldfluss aus der operativen Gebarung (SA1) einen Betrag von **666.884.59 €** aus. Der Saldo 1 ist der Überschuss aus der operativen Gebarung und stellt somit die laufenden Einnahmen und Auszahlungen dar. Dieser Wert weist den Cash-Überschuss aus dem laufenden Betrieb aus.

Der Saldo 2 zeigt die **Nettoinvestitionen**. Dies sind die Investitionen abzüglich der Zuschüsse wie auch Einzahlungen aus Vermögensveräußerungen. Der Saldo 2 beträgt im RA 2022 der Gemeinde Malta **-666.322,52 €**.

Der Saldo (3) **Nettofinanzierungssaldo** weist das Ergebnis von Saldo 1 und 2 explizit aus. Der Nettofinanzierungssaldo beträgt **562,07 €**. Hier wird auf einen Blick transparent, ob die





Gemeinde die Nettoinvestitionen mit eigenen Mitteln finanzieren kann (positiver Saldo 3) oder neue Finanzschulden aufnehmen muss.

Der Saldo (4) **Geldfluss aus der Finanzierungstätigkeit** gibt Auskunft über die Schuldengebarung. Ein positiver Saldo zeigt, dass die Gemeinde mehr Schulden aufnehmen musste, ein negativer, dass die Gemeinde Schulden tilgen konnte. Die Jahresrechnung 2022 weist einen Saldo (4) von **337.394,43 €** aus.

Der Saldo (5) **Geldfluss aus VA-wirksamer Gebarung** zeigt die Änderung der Finanzmittel vor der voranschlagsunwirksamen Gebarung, die im Rechnungsabschluss, jedoch nicht im Voranschlag dargestellt wird. Dieser Saldo 5 beläuft sich **337.956,50 €**.

Der **Finanzierungshaushalt** liefert Informationen zur Liquidität der Gemeinde und zur Finanzierung des Gesamthaushaltes sowie seiner Teilbereiche.

Die **Vermögensrechnung** zeigt folgende Ergebnisse:

- Aktiva und Passiva der Gemeinde
- Höhe von lang- und kurzfristigem Vermögen, Höhe von lang- und kurzfristigen Verbindlichkeiten
- Verhältnis von kurzfristigem Vermögen zu kurzfristigen Fremdmitteln
- Finanzierung des Vermögens
- Deckung des Vermögens mit Fremdmitteln bzw. Eigenmitteln (Nettovermögen)

Nach einer ausführlichen Erläuterung und der Beantwortung von Detailfragen durch den Finanzverwalter und Bürgermeister wurde der vorliegende Rechnungsabschluss für das Jahr 2022 vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

10: Änderung der Verordnung über die Ausschreibung der Vergnügungssteuern (Vergnügungssteuerverordnung); Beratung und Beschlussfassung

Auf Antrag des Gemeindevorstandes wurde der vorliegende Verordnungsentwurf betreffend die Änderung Vergnügungssteuerverordnung vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

11: Projekt: „ABA Malta BA04 – Instandsetzungsprojekt“

- a.) Vergabe der Leistungen betreffend die örtliche Bauaufsicht, Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeinderat hat auf Antrag des Gemeindevorstandes die Örtlichen Bauaufsicht betreffend das „Instandsetzungsprojekt ABA Malta BA04“ einstimmig mit einer Nettosumme von € 22.737,96 an das Ingenieurbüro IBK Kronawetter GmbH aus Villach vergeben.





- b.) Aufnahme eines Darlehens/Investitionskredites, Instandsetzungsprojekt ABA Malta BA04, Vergabe der Finanzierungsleistung; Beratung und Beschlussfassung

Nach einer ausführlichen Diskussion und vorbehaltlich der aufsichtsbehördlichen Genehmigung wurde vom Gemeinderat einstimmig die Aufnahme eines Darlehens/Investitionskredites für das Instandsetzungsprojekt ABA Malta BA04 entsprechend den angeführten Angeboten an die Raiffeisenbank Lieser-Maltatal vergeben.

- c.) Investitions- und Finanzierungsplan „Instandsetzungsprojekt ABA Malta BA04“; Beratung und Beschlussfassung

Auf Antrag des Gemeindevorstandes wird der vorliegende Entwurf des Investitions- und Finanzierungsplans betreffend das Vorhaben „Instandsetzungsprojekt ABA Malta BA04“ vorbehaltlich der aufsichtsbehördlichen Genehmigung vom Gemeinderat einstimmig beschlossen.

- 12: Schülerfreifahrten im Gelegenheitsverkehr (Maltaberg) mit der Fa. Bacher Reisen GmbH (Schuljahr 2023/2024); Beratung und Beschlussfassung**

Auf Antrag des Gemeindevorstandes wurde vom Gemeinderat mehrheitlich mit 1 Stimmenthaltung (GR Johannes Gritzner) beschlossen, dass ab dem Schuljahr 2023/2024 eine Beitragsleistung zur privaten Schülerbeförderung in der dargestellten Form seitens der Gemeinde gewährt wird und die Schülerfreifahrt im Gelegenheitsverkehr (Maltaberg) mit der Fa. Bacher eingestellt wird. Der Geltungsbereich wurde für Pflichtschüler festgelegt.

- 13: Stellenplan 2023 – Änderung lt. K-GMVZV und K-GEPV; Beratung und Beschlussfassung**

Der Gemeinderat hat auf Antrag des Gemeindevorstandes den vorliegenden Entwurf des Stellenplanes für das Jahr 2023 – Änderung lt. K-GMVZV und K-GEPV einstimmig beschlossen.