

**Gemeinderatssitzung 3. März 2023****Tagesordnung****Öffentlicher Teil****01: Eröffnung der Sitzung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Der Bürgermeister ersucht aus aktuellem Anlass um die Aufnahme eines weiteren Tagesordnungspunktes zum Thema „Interkommunales Altstoffsammelzentrum Lieser-Maltatal - Darlehnsaufnahme - anteilige Haftungsübernahme für den Reinhalteverband Lieser- Maltatal - Beratung und Beschlussfassung“ aufzunehmen. Bei Zustimmung des Gemeinderates wird der Sachverhalt vor dem nicht öffentlichen Teil der Sitzung als Tagesordnungspunkt 11 behandelt. Die Sachlage wurde in der Gemeindevorstandssitzung am 22.02.2023 entsprechend vorberaten.

Tagesordnungspunkt 11: Interkommunales Altstoffsammelzentrum Lieser-Maltatal - Darlehnsaufnahme - anteilige Haftungsübernahme für den Reinhalteverband Lieser- Maltatal, Beratung und Beschlussfassung;

Dementsprechend werden die Personalangelegenheiten unter Tagesordnungspunkt 12 und der Bericht über die Wohnungsvergaben der letzten Monate unter Tagesordnungspunkt 13 Behandlung finden.

*Der Gemeinderat erteilte hierzu die einstimmig die Zustimmung.*

Vor Eingang in die weitere Tagesordnung werden von den FPÖ Malta (Antrag: Kostenloser Badeeintritt für Kinder aus Malta im Freibad) und von den Grünen und Unabhängigen von Malta (Antrag: Der Gemeinderat von Malta möge die Einführung der GELBEN TONNE beschließen) Anträge gemäß § 41 bzw. §42 der K-AGO eingebracht. Die Anträge wurden in weiterer Folge vom Bürgermeister verlesen. Der Gemeinderat hat die zwei Anträge zur weiteren Behandlung an den Gemeindevorstand verwiesen. Die Themen werden in der nächsten Gemeindevorstandssitzung behandelt.

**02: Bestellung von zwei Gemeinderäten zu Protokollmitunterfertigern der Niederschrift über die heutige Gemeinderatssitzung gemäß § 45 der K-AGO.**

Als Protokoll Mitunterfertiger wurden Herr GR Werner GIGLER (SPÖ) und Herr GR DI (FH) Alexander KÜHNEL (LIM) bestimmt.



**03: Fragestunde gemäß § 46 K-AGO**

Gemäß § 46 der K-AGO ist vor Eingehen in die Tagesordnung eine Fragestunde abzuhalten. Mit E-Mail vom 1. 3. 2023 hat Herr GV Franz Stephan Guggenbichler folgende Anfrage gestellt:

*Wie wird die weitere Vorgehensweise nach der Kündigung des ehemaligen Postamtsgebäudes Malta Nr. 13 durch Frau PICHLER Barbara sein.*

*Die Gemeinde Malta hat wenig Gastronomie, deshalb wäre es ein Rückschlag für die Gemeindebürger, wenn dieses Cafe für längere Zeit geschlossen bliebe.*

*- Wird bereits eine Ausschreibung für die Nachfolge für die Nutzung des ehemaligen Postamtsgebäudes vorbereitet oder bereits umgesetzt?*

*- Wird das Cafe sofort weitergeführt oder wird es renoviert. (Anschluss Fernwärme)*

*- Sollte dies der Fall sein: Wird durch die Gemeinde die Möglichkeit einer Übernahme der aufgelisteten Gegenstände gem. Beilage in Betracht gezogen.*

Die Kündigung der Pacht für das Gemeinde eigene Gebäude Malta 13a mit 30. 9. 2023 samt Inventarliste wurde von Frau Pichler am 22. 2. 2023 per E-Mail eingebbracht. Als weitere Vorgangsweise wird vorgeschlagen, die Verpachtung des Cafes von Seiten der Gemeinde umgehend auszuschreiben. Es haben sich hierfür schon mehrere Interessenten bei der Gemeinde gemeldet.

Zudem ist eine thermische Sanierung des Gebäudes sowie der Anschluss an die Heizung des Gemeindeamtes (Wärmepumpe, Tiefenbohrungen) gerade in Prüfung.

Die Übernahme des Inventars ist laut Ansicht des Bürgermeisters zwischen der jetzigen Pächterin und dem neuen Pächter zu regeln.

**04: Wohnbauprojekt/Eigentumswohnungen, Parzelle 835/1, KG  
73008 Malta, Projektvorstellung, KU Objekterrichtungs GmbH;  
Beratung und Beschlussfassung**

Der Gemeinderat beschließt einstimmig, der Fa. KU Objekterrichtungs GmbH, Thomas Morgensternplatz 1, 9871 Seeboden, eine Kaufoption für das Gemeinde eigene Grundstück 835/1, 73008 KG Malta, mit einer Grundstücksgröße von 2.652 m<sup>2</sup> auf zwei Jahre einzuräumen. Bei einer Projektumsetzung wird ein Grundstückspreis von € 30,00/m<sup>2</sup> schlagend.

**05: Berichte des Bürgermeisters**

a.) Bericht über die Neuaufstellung der Zusammenarbeit mit dem Nationalpark Hohe Tauern;

b.) Bericht über den aktuellen Projektstand beim Glasfaserausbau;





- c.) Bericht über die Erstellung einer schriftlichen Äußerung bzw. Gegenschrift betreffend die Prüfung der Verordnung des Gemeinderates der Gemeinde Malta vom 29.12.2006, Zahl: 920-10/2006, mit welcher eine Abgabe von Zweitwohnsitzen ausgeschrieben;

*Der Gemeinderat nahm den Bericht über die Erstellung einer schriftlichen Äußerung bzw. Gegenschrift betreffend die Prüfung der Verordnung des Gemeinderates der Gemeinde Malta vom 29.12.2006, Zahl: 920-10/2006, mit welcher eine Abgabe von Zweitwohnsitzen ausgeschrieben wird bzw. die Dringende Verfügung vom 06.02.2023 zur Kenntnis.*

**06: Kenntnisnahme der Kassenprüfungen vom 29. Juni 2022, 24. Oktober 2022 und 19. Dezember 2022; Berichterstatter: GR  
Günter Voß**

Der Obmann des Kontrollausschusses, Herr GR. Günter Voß, berichtete über die letzten drei Prüfungssitzungen (29.06., 24.10. und 19.12.2022). In der Sitzung im Juni wurden allgemeine Prüfungstätigkeiten (Rechnungsjahr 2022 - Zeitraum von 08.04.2022 bis 29.06.2022) durchgeführt.

Am 24.10.2022 hat sich der Ausschuss mit den allgemeinen Prüfungstätigkeiten (Rechnungsjahr 2022 - Zeitraum von 30.06.2022 bis 24.10.2022) eingehend beschäftigt.

In der Sitzung am 19.12.2022 wurden ebenfalls allgemeine Prüfungstätigkeiten (Rechnungsjahr 2022 - Zeitraum von 25.10.2022 bis 19.12.2022) durchgeführt.

Die Prüfungstätigkeiten führten zu keinen Beanstandungen.

**07: Freiwillige Feuerwehr Dornbach; Antrag auf Anschaffung einer Tragkraftspritze, Beratung und Beschlussfassung**

Nach eingehender Beratung beschloss der Gemeinderat auf Antrag des Gemeindevorstandes einstimmig die Anschaffung einer neuen Tragkraftspritze (TS) im Gesamtwert von € 14.669,50, wobei der Kostenanteil der Gemeinde € 10.769,50 beträgt. Die Finanzierung des Gemeindeanteils erfolgt über BZ-Mittel für das Jahr 2023.

**08: Ansuchen um Zustimmung zur Querung von öffentlichem Gut durch das Bauvorhaben „Almaufschließungsweg Zipfalm“, Georg Lagger; Beratung und Beschlussfassung**





Auf Vorschlag des Gemeindevorstandes beschloss der Gemeinderat einstimmig die Zustimmung zur Querung der öffentlichen Parzelle 1180/2 (73009 KG Maltaberg), wie in der Skizze dargelegt. Außerdem stimmte der Gemeindevorstand einstimmig der benötigen Grundinanspruchnahme (ca. 50 m<sup>2</sup>) zu.

**09: Sanierung/Neubau Tennisplätze Malta;**

- a.) Vergabe der Leistungen; Beratung und Beschlussfassung

*Auf Antrag des Gemeindevorstandes wurde vom Gemeinderat einstimmig die Vergabe der Leistungen (Sanierung/Neubau) der Tennisplätze gemäß dem Angebot vom 23.11.2022 mit einer Auftragssumme vom 92.820,60 € (brutto) an die Firma SP Sportanlagenbau Ges.m.b.H., Gewerbestraße 2, 3512 Mautern/Donau vergeben.*

- b.) Investitions- und Finanzierungsplan „Sanierung/Neubau Tennisplätze Malta“; Beratung und Beschlussfassung

Der Gemeinderat hat auf Antrag des Gemeindevorstandes den vorliegende Entwurf des Investitions- und Finanzierungsplans betreffend das Vorhaben „Sanierung/Neubau Tennisplätze“ einstimmig beschlossen.

**10: Projekt: „ABA Malta BA04 – Instandsetzungsprojekt“;**

- a.) Bericht über das Ausschreibungsverfahren

- b.) Vergabe der Leistungen; Beratung und Beschlussfassung

Nach dem vorliegenden Vergabevorschlag schien die Fa. Swietelsky AG, 9020 Klagenfurt als Best- und Billigstbieter auf. Auf Antrag des Gemeindevorstandes trat der Gemeinderat einstimmig für eine Vergabe der Leistungen betreffend das Projekt „ABA Malta BA04 – Instandsetzungsprojekt“ an die Fa. Swietelsky AG, 9020 Klagenfurt mit einer Auftragssumme von € 653.180,04 netto ein.

**11: Interkommunales Altstoffsammelzentrum Lieser-Maltatal - Darlehnsaufnahme - anteilige Haftungsübernahme für den Reinhalteverband Lieser- Maltatal, Beratung und Beschlussfassung;**

Auf Antrag des Gemeindevorstandes beschloss der Gemeinderat einstimmig, auf Grundlage der vorliegenden Unterlagen und Kostenschätzungen für das Projekt „interkommunales Altstoffsammelzentrum Lieser-Maltatal“ die anteilige Haftung in Höhe von € 90.539,73,





vorbehaltlich der aufsichtsbehördlichen Genehmigung durch das Land Kärnten, zu übernehmen.

## **Nichtöffentlicher Teil**

### **12: Diverser Personalangelegenheiten**

- a.) **Stellenausschreibung – Reinigungskraft / Betreuung der Außenanlagen - Vergabe der Planstelle; Beratung und Beschlussfassung**
- b.) **Stellenausschreibung - Kleinkinderzieherin - Vergabe der Planstelle; Beratung und Beschlussfassung**
- c.) **Stellenausschreibung - Kindergartenpädagogin (Karenzvertretung) – Vergabe der Planstelle; Beratung und Beschlussfassung**

Im nicht öffentlichen Teil der Sitzung wurden die Beschlüsse betreffend die Vergabe der Planstellen „Kleinkinderzieherin“ und „Kindergartenpädagogin (Karenzvertretung)“ im KiZe Fischertratten gefasst. Außerdem wurde die Aufnahme einer Mitarbeiterin im Bereich Reinigung bzw. Betreuung der Außenanlagen beschlossen.

### **13: Bericht über die Wohnungsvergaben der letzten Monate**

Die Obfrau des Familienausschusses, Frau GR Sissy Ebner, berichtete über die Wohnungsvergaben der letzten Monate.

